

2022

Sosiaali- ja terveystoimi

Palveluntuottaja	Nimi Helykodit ry/ Kontulan Helykoti (ml. Myllypuron yksikkö) Yhteystiedot Porttikuja 8, 00940 Helsinki, puh. 09 3424 700								
Toimintayksikkö	Nimi Kontulan Helykoti: Porttikuja 8, 00940 Helsinki, puh. 09 3424 700 Myllypuron Helykoti: Kivensilmänkuja 7, 00920 Helsinki, puh. 09 3424 140								
Käynnin ajankohta	31.10.2022								
Käyntiin osallistuneet	Palvelujohtaja Anne Hiekkavirta Kontulassa, Myllypurossa lähihoitaja Helsingin ostopalvelut- ja laadunhallinta –yksikön erityissuunnittelijat Mia Kundt ja Leena Reivari								
Asiakasmäärä	<table border="1"> <tr> <td>Ostopalvelussa olevien asiakkaiden määrä</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Itsemaksavien asiakkaiden määrä</td> <td>26</td> </tr> <tr> <td>Palveluseteliasiakkaiden määrä</td> <td>Kontula 13 Myllypuro 4</td> </tr> <tr> <td>Helykodin asiakkaiden kokonaismäärä yht. 43, kaikki helsinkiläisiä</td> <td>Kontula 32 Myllypuro 11 (Tällä hetkellä 3 va- paata paikkaa)</td> </tr> </table>	Ostopalvelussa olevien asiakkaiden määrä	0	Itsemaksavien asiakkaiden määrä	26	Palveluseteliasiakkaiden määrä	Kontula 13 Myllypuro 4	Helykodin asiakkaiden kokonaismäärä yht. 43, kaikki helsinkiläisiä	Kontula 32 Myllypuro 11 (Tällä hetkellä 3 va- paata paikkaa)
Ostopalvelussa olevien asiakkaiden määrä	0								
Itsemaksavien asiakkaiden määrä	26								
Palveluseteliasiakkaiden määrä	Kontula 13 Myllypuro 4								
Helykodin asiakkaiden kokonaismäärä yht. 43, kaikki helsinkiläisiä	Kontula 32 Myllypuro 11 (Tällä hetkellä 3 va- paata paikkaa)								
Palvelutoiminnasta vastaava henkilö	Nimi Toiminnanjohtaja Pirjo Lampsijärvi Yhteystiedot p. 09 3424 7070, pirjo.lampsjarvi@helykodit.fi								
Kotihoidon / hoitotyön vastuuhenkilö	Nimi Palvelujohtaja Anne Hiekkavirta Koulutus Sairaanhoidtaja, Johtamisen ja yritysjohtamisen erikoisammattitutkinto, JYEAT Yhteystiedot p. 050 462 0009, anne.hiekkavirta@helykodit.fi								
Luvat ja tarkastukset	Yksityisen sosiaalipalvelun rekisteröinti; 23.3.2016 <i>Tuottajan tulee huolehtia tietojen päivittämisestä Palse-järjestelmään</i> Yksityisen terveydenhuollon rekisteröinti; Tuottajalla on lupa tehostetun asumispalvelun tuottamiseen, joten erillistä terveydenhuollon lupaa ei tarvita Edelliset auditoinnit ja/tai tarkastus-/valvontakäynnit; Ostopalvelut ja laadunhallinta –yksikön ennalta ilmoittamaton käynti 23.11.2021								
Alihankkijat ja näiden valvonta	Siivouksen alihankkijana toimii PikkuNoita –yritys. Hoitajat eivät enää siivoa, mutta vaate- ja linavaatehuolto kuuluu edelleen hoitajien tehtäviin osana asiakkaiden palvelupakettia. Kiinteistöhuolto on alihankintana. Kontulan ja Myllypuron tiloissa toimii vuokralalla kampaaja ja jalkojenhoitaja. Lisäksi tiloissa toimii Delicatess-ravintolapalvelut ja sen henkilöstö. Kontulan ravintolan keittiö on tällä hetkellä remontissa ja ruoka toimitetaan Pasilasta.								

2022

Sosiaali- ja terveystoimi

<p>Oma- valvontasuunnitelma (laatimispäivämäärä, missä nähtävillä, henkilöstön osallisuus)</p>	<p>Yksikön verkkosivuilla on Kontulan Helykodin ja Myllypuron Helykodin (palveluasunnot) oma- valvontasuunnitelmat 4.1.2022. Oma- valvontasuunnitelma löytyy myös kummankin toimintayksikön ruokasalista ja toimistotilasta. Esihenkilön mukaan henkilöstö tutustuu omaehtoisesti oma- valvontasuunnitelmaan. Suunnitelmissa on lukukuittauskäytäntö. Oma- valvontasuunnitelmaan on lisätty asiakkaan rajoittamiseen liittyvä ohjeistus.</p> <p><i>Suunnitelman laatimiseen ja päivittämiseen olisi hyvä osallistaa myös henkilökuntaa.</i></p>
<p>Rekisteriselosteet ja asia- kasasiakirjojen säilytys ovat lain edellyttämällä tasolla. Hen- kilötietolain tarkoittaman asia- kasrekisterin pitäjänä toimii Helsingin kaupunki. (yksikön tietosuojavastaava, asiakirjojen säilyttäminen)</p>	<p>Kontulan ja Myllypuron toimistossa on lukollinen kaappi asiakaspapereiden säilytystä varten. Käytössä on sähköinen DomaCare-asiakastietojärjestelmä. Yksiköissä on tieto- suojajätteen hävittämistä varten erillinen keräyssäiliö. Tietosuojavastaavana toimii pal- velujohtaja Lassi Uusi-Seppä (lassi.uusi-seppa@helykodit.fi / p. 050 4620016).</p> <p><i>Vanhojen asiakaspapereiden turvallista säilytystä on hyvä varmistaa. Helsingin kaupun- gin palveluiden piiristä poistuneiden palveluseteliasiakkaiden (kuolleet/muuttaneet) asiakasasiakirjat tulisi toimittaa Helsingin kaupungin keskusarkistoon.</i></p>
<p>Yksikön asiakkaan mahdollista rajoittamista koskevat kirjalli- set ohjeet.</p>	<p>Viimeisimpään oma- valvontasuunnitelman versioon on lisätty asiakkaan rajoittamista koskeva kirjallinen ohjeistus.</p>
<p>Henkilöstö on tietoinen sosiaa- lihuoltolain (1301/2014) 48 ja 49 §:n mukaisesta työntekijöi- den ilmoitusvelvollisuudesta</p>	<p>Yksikössä on tehty joitakin sosiaali- huollon huoli-ilmoituksia. Henkilöstön kanssa on kes- kusteltu säännöllisesti kotihoidon tiimipalavereissa asiakkaiden hyvästä kohtelusta ja kaltoinkohteluun puuttumisen tärkeydestä.</p> <p><i>Asiaa kannattaa käsitellä edelleen yhteisissä kokouksissa säännöllisesti, jotta kaikilla on asianmukainen tieto lain edellyttämistä toimintatavoista. Lisäksi sosiaali- huoltolakiin (48§ ja 49§) perustuva henkilökunnan ilmoitusvelvollisuus tulee määritellä oma- valvontasuun- nitelmassa.</i></p>

1. Henkilöstö ja osaamisen kehittäminen

Henkilöstörakenne ammatti-ryhmittäin		Määrä
	Sairaanhoitaja / terveydenhoitaja	Sairaanhoitajan rekrytointi käynnissä. Tällä hetkellä tuntityötä tekevä sairaanhoitaja. Sairaanhoitaja apua saadaan Kontulan ryhmäkodeista ja Kettutieltä. Myös esihenkilö antaa sairaanhoidollista konsultatioapua.
	Lähihoitaja mm. vaatehuolto (vaatteet ja liinavaatteet) kuuluu hoitajien tehtäviin.	6
	Kodinhoitaja / kotiavustaja / hoiva-avustaja	-
	Tukipalveluhenkilöstö	-
	<p>Muu, mikä?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Helykodin fysioterapeutti: liikuntasopimukset, toimintakyky arvioinnit ja apuvälineet. - Yksityinen fysioterapeutti tuolijumppa <p>Asiakkaiden turvarannekehälytykset ohjautuvat yöaikaan ryhmäkoteihin, josta apu. Perjantai-illasta maanantai-aamuun hälytykset ohjautuvat Myllypurossa AddSecureen.</p>	<p>Ft 1pv/ vko</p> <p>Ft 2xvko</p>

Sosiaali- ja terveystoimi

Henkilöstön välitön asiakastyön aika tunteina kuukauden ajalta	Henkilöstön välitön asiakastyön aika tunteina 1.10.-31.10.2022 617 h
Asiakkaalle myönnetty palvelun aika tunteina samalta ajalta kuin välityön asiakastyön aika	Myönnetty palvelun aika tunteina 1.10.-31.10.2022 630 h 54min <i>Myönnetty ja toteutunut aika vastaavat lähelle toisiaan.</i>
Henkilöstötilanne (avointen tehtävien määrä, rekrytointi ja henkilöstön vaihtuvuus)	Yksi lähihoitaja jäämässä eläkkeelle. Yksi avoin sairaanhoitajan tehtävä. Kesä ja syksy menneet henkilöstötilanteen suhteen hyvin.
Sijaiset (sijaisten hankkimiskeinot, osaamisen varmistaminen, vakituisuus sekä tarve sijaisille)	Palvelujohtajan ja haastatellun hoitajan mukaan henkilökunta joustaa äkillisissä puutoksissa tehden pitkän päivän, lisävuoron tai vuoroa vaihtamalla. Vuokratyövoiman (MediPower) käyttöä ei ole tarvittu kesän ja alkusyksyn aikana. Tuttuja tuntisijaisia on riittävä määrä, joista osa on alan opiskelijoita. Positiivista on, että osa muualle siirtyneistä hoitajista on myös palannut takaisin.
Perehdytysuunnitelma (mitä pitää sisällään, perehdytyksen periaatteet)	Perehdytyskansio ja -uunnitelma on käytössä ja sitä on myös päivitetty säännöllisesti. Uudelle työntekijälle nimetään perehdyttäjä ja hän on pääsääntöisesti kokeneemman hoitajan mukana tutustumassa asiakkaiden hoitoon ja käytäntöihin 2 – 3 työvuoroa.
Henkilöstön osaamisen kehittäminen (koulutussuunnitelma ja osaamistarpeet, onnistumiskeskustelut)	Koulutuksissa pääpaino on ollut RAI:ssa ja Skhopen tarjoamissa verkkokoulutuksissa, mm. lääkehoito, tietosuojat ja kantapalvelut. Myös muistihoitaja ja saattohoitokoulutusta on ollut tarjolla. HaiPro-koulutus on tulossa marraskuussa. Hoitotyön suunnitelmat ovat säännöllisesti keskustelussa, mutta ei koulutuksia ei ole ollut. Palvelujohtaja käy kehityskeskustelut henkilöstön kanssa vuosittain, keskustelussa huomioidaan mm. koulutustarpeet ja -toiveet.
Yksikön kokouskäytännöt ja tiedonkulun varmistaminen	Kotihoiton tiimipalaverit (Kontula-Myllypuro) pidetään joka toinen viikko. Helykodeilla uutena hyvänä käytäntönä on esihenkilöiden omat kokoukset, jotka pidetään tarpeen mukaan. Tavoitteena on yhtenäistää ja kehittää toimintaa.

2. Lääkehoito ja lääkehuolto

Lääkehoitosuunnitelma on laadittu ja lääkärin allekirjoittama	Lääkärin allekirjoittama ja 7.1.2022 päiväämä yksikkökohtainen lääkehoitosuunnitelma löytyy Kontulan ja Myllypuron toimistosta.
Lääkehoito-osaamisen varmistaminen ja lupaprosessi	Lääkehoidon lupaprosessissa ovat käytössä Skhopen verkkokurssit lääkehoidon teorian osalta sekä osaamisen näytöt, jotka yksikön palvelujohtaja sairaanhoitajana vastaanottaa. Myös Love-suoritukset on hyväksytty. Lääkehoitolupa on voimassa 3 vuotta.
Lääkeluvallisten työntekijöiden määrä	Lääkelupalomakkeet olivat koostettuna kansiossa palvelujohtajan työhuoneessa. Kansiossa olivat vakituisten, sijaisten sekä muualle siirtyneiden työntekijöiden lääkeluvat. Käynnin aikana tarkastetun viiden (5) satunnaisesti valitun henkilön lääkeluvat (lomakkeilla myös yksityiskohtainen lista hoidollisista tehtävistä, joissa osaaminen on varmistettu) olivat lääkärin allekirjoittamia ja päiväämiä. Suurimmalla osalla suoritustodistuksia ei ollut lääkeluvan yhteydessä nähtävillä. Osaamisen näytöt oli kuitattu yhdellä päiväyksellä ja näytön vastaanottajalla. Suositeltavaa on, että kaikki (3–5) näyttökerran päiväykset ja niiden vastaanottaja olisivat todennettavissa. Vakituisten työntekijöiden lääkehoitolupia oli yhteensä kuusi kappaletta. Lisäksi oli 10 kpl sijaisen/tuntityöntekijän lupia, joista yksi oli lähihoitaja-oppisopimusopiskelijan rajoitettu lääkelupa. Yksi sijaisen lupa oli prosessissa.

Sosiaali- ja terveystoimi

	<p><i>Todetaan, että sekä Kontulan että Myllypuron lääkehoitotiloissa on suositeltavaa olla esillä ajantasainen koontilista yksikön lääkeluvallisista työntekijöistä. Lisäksi lääkehoitolupalomake tulisi päivittää yhdenmukaiseksi yksikön lääkehoitosuunnitelman kanssa. Suoritustodistukset tulisi olla päivämäärineen lupalomakkeiden liitteinä.</i></p>
<p>Lääkepoikkeamien esiintyvyys ja ennaltaehkäisy viimeisen 6 kuukauden aikana</p>	<p>Määrät, miten poikkeamat raportoidaan ja käsitellään?</p> <p>Käytössä on poikkeamien ilmoittamista varten paperilomake, jotka kerätään palvelujohtajan kansioon. Poikkeamat kirjataan asiakkaan tietoihin asiakastietojärjestelmään ja käsitellään kotihoidon tiimipalaverissa. Tilastointia ei ole vielä ollut käytössä. Käyttöön on tulossa HaiPro-järjestelmä, mahdollisesti jo 2022 lopussa. Tavallisin poikkeama on esihenkilön mukaan ollut, että asiakas on unohtanut ottaa lääkkeensä, kun ei ole suositunut ottamaan niitä hoitajan läsnä ollessa.</p> <p>Helykodin palvelutalossa seurataan kaikkien palvelutalon asukkaiden vaara- ja haittapahtumia. Tarvittaessa asiakkaan tilanteesta ollaan yhteydessä joko kaupungin kotihoi- toon tai asiakasohjaukseen. Aikavälillä 1.5.–31.10.2022 on palvelutalossa ilmoitettu lää- kepoikkeamia yhteensä seitsemän (7) kappaletta (asiakas on unohtanut ottaa lää- kkeensä tai jakovirheitä).</p> <p><i>Henkilökunnan kanssa on tärkeää keskustella lääkehoitopoikkeamien ilmoittamiskäy- tännöistä ja ilmoittamisen tärkeydestä. Lääkepoikkeamia on tärkeää seurata ja tilastoida turvallisen lääkehoidon ja lääkehoitokäytäntöjen varmistamiseksi/ kehittämiseksi.</i></p>
<p>Asiakkaiden lääkehoidon jär- jestäminen</p>	<p>Asiakkaiden lääkkeet tulevat koneellisena annosjakeluna yhteistyöapteekista. Erikseen jaetaan dosettiin annosjakeluun sopimattomat lääkkeet. Lääkkeet säilytetään pääsään- toisesti asiakkaan kotona tai toimistossa lukitussa kaapissa.</p>
<p>Suositusten mukainen lääkkei- den säilyttäminen;</p> <ul style="list-style-type: none"> • lääkkeiden säilytykseen osoitetut tilat yksikössä • asiakkaiden lääkkeiden säilytys <p>Tämä osio poistettu Internet- versiosta</p>	

3. Asiakslähtöinen hoitotyön suunnitelma, päivittäiskirjaaminen & RAI

<p>Hoitotyön suunnitelma (asia- kaslähtöisyys, tavoitteet, keinot, arviointi ja ajantasaisuus)</p>	<p>Asiakkaiden hoitotyön suunnitelmia tarkasteltiin satunnaisotannalla viiden (5) kotihoidon palveluseteliasiakkaan osalta, joista kolme (3) olivat Kontulan ja kaksi (2) Myllypuron Helykodeista. Kokonaisuutena tarkasteltuna hoitotyön suunnitelmat olivat sisällöllisesti kohtalaisella/hyvällä tasolla. Kaikille tarkastelluille viidelle asiakkaalle oli laadittu hoito- ja palvelusuunnitelma (kahden asiakkaan osalta nimellä palvelu- ja kuntoutussuunnitelma). Suunnitelmista eivät kuitenkaan käynyt ilmi laadinta- eivätkä päivityspäivämää- rät. Arviointien kohdalla oli osassa suunnitelmista todennettavissa päivämäärä, joista 1/5 suunnitelmassa arviointi oli tehty viimeisen kolmen kuukauden sisällä. <i>Tuottajan tu- lee jatkossa varmistaa, että asiakkaiden hoitotyön suunnitelmat arvioidaan kolmen kuu- kauden välein ja aina asiakkaan tilanteen oleellisesti muuttuessa. Päivitys- ja arviointi- päivämäärät tulevat olla näkyvissä asiakkaan suunnitelmassa.</i></p> <p>Sisällöllisesti hoitotyön suunnitelmissa oli jonkin verran vaihtelevuutta. Suunnitelmista 3/5 kuvasivat asiakkaan tilaa ja hoidon tarpeita selkeästi, olivat asiakslähtöisiä, konk- reettisia ja hoitoa hyvin ohjaavia. Asiakkaan omatoimisuus ja voimavarat sekä tervey- dentila olivat hyvin kuvattuina suunnitelmissa. Asiakkaan yksilölliset mieltymykset, toi- veet ja kiinnostuksen kohteet olivat hoidon tarvealueissa hyvin huomioitu. Asiakkaan osallisuus mm. oman hoitonsa suunnitteluun oli osittain todennettavissa suunnitelmissa. Hoidon tavoitteet olivat selkeät sekä keinot olivat konkreettiset ja käytännön hoitoa oh- jaavia. Kahden muun suunnitelman osalta asiakkaan taustan ja hoidon tarvealueiden</p>
---	--

Sosiaali- ja terveystoimi

	<p>kuvaus olivat suppeampia ja mm. vastuuhoidajan tiedot puuttuivat. <i>Kehittämiskohteita kaikkien suunnitelmien osalta ovat liikuntasopimusten laadinta sekä RAI-arviointien hyödyntäminen suunnitelmissa.</i></p> <p><i>Tuottajan tulee varmistaa, että kaikilla asiakkailla on ajantasaiset ja asiakaslähtöiset hoitotyön suunnitelmat. Hoitotyön suunnittelussa asiakas tulee nostaa keskiöön ja hänen yksilölliset tarpeensa ja voimavaransa tulee tunnistaa sekä kuvata. Lisäksi suunnitelmat tulee arvioida kolmen kuukauden välein ja aina asiakkaan tilanteen oleellisesti muuttuessa. Lisäksi RAI-arviointien tuloksia ja mittareita tulee hyödyntää hoitotyön suunnittelussa ja arvioinnissa.</i></p>												
<p>Asiakkaalla on nimetty oma-hoitaja tai vastuuhoidaja, jonka tehtävät ovat määritelty kirjallisesti.</p>	<p>Asiakkaalle on nimetty vastuuhoidaja. Tiimissä huolehditaan asiakkaan asioista myös yhteisesti.</p>												
<p>Asiakkaan toimintakyvyn arviointi ja RAI</p>	<p>RAI-arviointien tekemistä opetellaan vähitellen käsikirjaa hyödyntäen.</p> <p><i>Henkilöstöä kannattaa kouluttaa RAI-arviointien tekemiseen ja arviointitiedon hyödyntämiseen.</i></p>												
<p>Yksikön RAI –tulokset: RAI-HC = Kotihoidon RAI (viereiseen taulukkoon täytetään toteumat)</p>	<p>Kontulan Helykoti, Kontulan palvelutalo</p> <table border="1" data-bbox="497 990 1525 1191"> <thead> <tr> <th>RAI-HC-laatuindikaattori/ arvioituja asiakkaita yht. 9</th> <th>Toteuma 1/2022</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Osallisuus: Asiakas ei ole osallistunut arviointiin</td> <td>67 %</td> </tr> <tr> <td>Ravitsemus: BMI alle 24 tai laihtuu %</td> <td>ei tulosta</td> </tr> <tr> <td>Lääkitys: Rauhoittava, unilääke tai antipsykootti % (ei melatoniini)</td> <td>44%</td> </tr> <tr> <td>Turvallisuus: Liikkumisen rajoittaminen %</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>Kuntoutus: Ei kuntoutusta, vaikka kuntoutumisen mahdollisuus %</td> <td>ei tulosta</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Mitä yllä olevat RAI –tulokset kertovat yksikön RAI –osaamisesta? Kuinka tuloksia hyödynnetään toiminnan johtamisessa?</i></p> <p>Tuottajan mukaan RAI-tuloksista nousee esiin kehittämistarpeet RAI-arvioinnin tekemisessä, jotta saadaan laadukasta palvelua ja tietoa hoidosta. Esimiehelle tarkoitetut koulutukset ovat peruuntuneet useamman kerran. Koulutusta on haluttu lisää, mutta se ei ole vielä toteutunut. Hoitajat tekevät RAI-arvioinnit aina pareina. Kuntoutusta on ollut ja jatkossa fysioterapeutti kirjaa fysioterapian RAI-arviot.</p>	RAI-HC-laatuindikaattori/ arvioituja asiakkaita yht. 9	Toteuma 1/2022	Osallisuus: Asiakas ei ole osallistunut arviointiin	67 %	Ravitsemus: BMI alle 24 tai laihtuu %	ei tulosta	Lääkitys: Rauhoittava, unilääke tai antipsykootti % (ei melatoniini)	44%	Turvallisuus: Liikkumisen rajoittaminen %	0%	Kuntoutus: Ei kuntoutusta, vaikka kuntoutumisen mahdollisuus %	ei tulosta
RAI-HC-laatuindikaattori/ arvioituja asiakkaita yht. 9	Toteuma 1/2022												
Osallisuus: Asiakas ei ole osallistunut arviointiin	67 %												
Ravitsemus: BMI alle 24 tai laihtuu %	ei tulosta												
Lääkitys: Rauhoittava, unilääke tai antipsykootti % (ei melatoniini)	44%												
Turvallisuus: Liikkumisen rajoittaminen %	0%												
Kuntoutus: Ei kuntoutusta, vaikka kuntoutumisen mahdollisuus %	ei tulosta												
<p>Liikkumissopimusta noudetaan ja se päivitetään tarvittaessa</p>	<p>Liikkumissopimuksien tekemisessä on palvelujohtajan mukaan edistytty. Fysioterapeutti on mukana asiakkaiden kanssa liikkumissopimusten laatimisessa ja laatii kirjalliset ohjeet sekä opastaa hoitajia näissä.</p>												
<p>Hoitotyön päivittäiskirjaamisen sisältö (yksilöllisyys, kuvailu ja arviointi)</p>	<p>Hoitotyön päivittäistä kirjaamista tarkasteltiin viikon ajalta em. asiakkaiden osalta aikavälillä 24.-31.10.2022.</p> <p>Päivittäinen kirjaaminen oli säännöllistä ja asiakaskäynteihin perustuvaa. Kirjaaminen myötäili pääpiirteittäin hoitotyösuunnitelmaa, perustuen osittain suunnitelmassa kuvattuihin hoitotyön keinoihin. Asiakkaan yleisvoinnin, mielialan tai oman näkemyksen kuvaus kirjauksissa oli hyvin niukkaa. Kirjaukset painottuvat pääasiallisesti asiakkaan perushoidollisiin ja lääkehoidon tapahtumiin sekä ravitsemuksen turvaamiseen.</p>												

4. Yleiset yksikköä koskevat asiat

Asiakaspalautteen kerääminen	Palvelujohtajan mukaan eniten negatiivista palautetta saadaan siivouksesta ja pyykeistä. Asioita on viety heti eteenpäin niiden korjaamiseksi. Hoitoon liittyviä huomautuksia ei ole tullut. Asiakaspalautetta on kysytty joka toinen vuosi. Nyt omaisille on tulossa kaupungin kysely. Hyvää palautetta on saatu hoitajista, jotka hoitavat hyvin työnsä.
Yksikköön kohdistuneet reklamaatiot / muistutukset viimeisen vuoden aikana (määrä)	Ostopalvelut ja laadunhallinta –yksikköön ei ole tullut kanteluita tai muistutuksia Kontulan ja Myllypuron Helykodeista. Ei myöskään reklamaatioita palvelujohtajalle
Vaara- ja häirtäytapahtumat ja niiden raportointi	<p>Helykodin palvelutalossa seurataan kaikkien palvelutalon asukkaiden vaara- ja häirtäytapahtumia. Tarvittaessa asiakkaan tilanteesta ollaan yhteydessä joko kaupungin kotihoitoon tai asiakasohjaukseen. Haipro-järjestelmä on tulossa käyttöön loppuvuodesta 2022. Vielä tällä hetkellä vaara- ja häirtäytapahtumat ilmoitetaan lomakkeella, eikä tilastointia ole käytössä. Tapahtumat otetaan esille tiimipalaverissa hoitajien kanssa. Vaara- ja häirtäytapahtumat kirjataan asiakastietoihin, mutta ei kuitenkaan esim. kaatumisia.</p> <p>Palvelujohtajan jälkikäteisen tiedon mukaan 5.–31.10. 2022 aikana palvelutalossa on ollut kaatumisia yhteensä 35.</p> <p><i>Vaara- ja häirtäytapahtumia on tärkeää seurata säännöllisesti ja tilastoida, myös asiakkaiden kaatumisia ja niiden määrää sekä suunnitella tapahtumia ehkäisevät toimenpiteet.</i></p>
Toiminnan kehittämisen painopisteet tulevana vuonna	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sairaanhoidollisen työn vahvistaminen 2. Sairaanhoidajan rekrytoinnin myötä hoitotyön suunnittelun kehittäminen, organisointi sekä esihenkilön tehtävien painottuminen hallinnollisiin asioihin 3. Asiakaslähtöisyyden kehittäminen ja koko palvelusabluunan uusiminen, järjestelmän muutos – uudet palvelusopimukset tehty alkaen 1.5.2022

5. Ikääntyneiden ostopalvelut -yksikön yhteenveto

Yhteenveto	<p>Kontulan ja Myllypuron Helykotien henkilöstötilanne on vakaa ja henkilöstö on pääsääntöisesti pitkäaikaista ja sitoutunutta. Avoimiin tehtäviin on saatu rekrytoitua työntekijät. Kokonaisuudessaan kulunut vuosi on mennyt hyvin ja tarvetta vuokratyön käytölle ei ole ollut. Kontulan ja Myllypuron Helykodeissa ovat myös vakiintuneet ja toimivat käytännöt työntekijöiden perehdytykseen, osaamisen ja toiminnan kehittämiseen sekä kokouskäytäntöihin ja tiedonkulun varmistamiseen.</p> <p>Hoitotyösuunnitelmissa ja päivittäisessä kirjaamisessa on myös tapahtunut kehittämistä kuluneen vuoden aikana. Erityisesti tarkastelluissa tiedoissa nähtiin sairaanhoidajien hyvää kirjaamista asiakkaiden terveydentilasta, hoidon tarpeesta ja toimintakyvystä. RAI-arviointien tekemisessä on päästy alkuun ja RAI-koulutuksia suunniteltu arviointien luotettavuuden parantamiseksi ja tiedon hyödyntämiseksi hoidon suunnittelussa. Tuottajan tulee kuitenkin jatkossa varmistaa, että asiakkaiden hoitotyön suunnitelmat arvioidaan kolmen kuukauden välein ja aina asiakkaan tilanteen oleellisesti muuttuessa.</p> <p>Positiivista on, että Kontulan ja Myllypuron Helykodin henkilöstön osaamista vahvistetaan monipuolisilla koulutuksilla ja varmistetaan myös heidän sairaanhoidollinen osaamisensa (esim. tukisidosten laittaminen) lääkelupaprosessin yhteydessä.</p>
-------------------	--

2022

Sosiaali- ja terveystoimi

**Huomiot ja mahdollisten jatko-
toimenpiteiden aikataulu sekä
vastuuhenkilö(t)**

Hoito- ja palvelusuunnitelmat tulee päivittää ja arvioida mahdollisimman pikaisesti. Ostopalvelut ja laadunhallinta –yksikkö tulee pyytämään asiakkaiden suunnitelmat uudelleen tarkasteluun alkuvuodesta 2023.