

Perustiedot**Päivämäärä:** 31.5.2023**Yksikkö:** Helykodit ry, Kontula Annin kammari ja Pentin tupa**Yhteystiedot:** Porttikuja 8, 00940 HELSINKI

Annin kammari puh: 0504620004

Pentin tupa puh: 0505538359

helykoti.ryhmakodit@helykodit.fi

Y-tunnus: 0861022-5**Käynnin tarkoitus:** Ennalta ilmoittamaton valvontakäynti**Edellinen valvontakäynti pvm (esitetty kehittämistoimenpiteet ja tilanne):**

6.9.2022 kohdennettu auditointi

17.5.2021 Ennalta ilmoittamaton valvontakäynti

Yksikön asiakasprofiili:

Ikääntyneiden suomenkielinen palveluasuminen

Muistisairaat suomenkieliset vanhukset Annin kammari

Erittäin haastavasti käyttäytyvien asiakkaiden palveluasuminen Pentin tupa

Yksikön vastuhenkilö:

Toiminnanjohtaja Pirjo Lampsijärvi

puh. 09 3424 7070

pirjo.lampsijarvi@helykodit.fi**Yksikön lähiesimies:**

Palvelujohtaja (Kontula)

Ritva Ruuskanen

puh: 050 587 5051

ritva.ruuskanen@helykodit.fi

Läsnä:

Yksikön edustajat: palvelujohtaja ja hoitohenkilökuntaa

Ostopalvelut ja laadunhallinta -yksikön erityissuunnittelijat

Paikkamäärä:

Annin kammari 14 asiakasta

Pentin tupa 13 asiakasta

Läsnä olevat asiakkaat:

(kpl, minkä kuntien asiakkaita)

Annin kammari: 14

Pentin tupa: 13

Asiakkaat ovat helsinkiläisiä.

| 1. Henkilöstö | | | |
|--|---|-----------|---------------|
| Henkilöstörakenne ammattiryhmittäin | Määrä | | |
| Sairaanhoitaja/terveydenhoitaja | yhteensä: 3 Annin kammari: 2 Pentin tupa: 1 | | |
| Lähihoitaja | yhteensä: 12 Annin kammari: 6 Pentin tupa: 6 | | |
| Hoiva-avustaja | yhteensä: 2 Annin kammari: 1 Pentin tupa: 1 | | |
| Kuntoutushenkilöstö Helykotien (Kontula, Myllypuro, Herttoniemi) yhteinen 1 fysioterapeutti. Hoitaa/kartoittaa asukkaiden apuväline tarpeet ja ohjaa mm henkilöstöä työergonomiaan. 16 h/vko eli 2 pvä/vko | 1 | | |
| Tukipalveluhenkilöstö | | | |
| Muu, mikä? Siivous Oy Pikkunoita käy arkisin, siistii yleiset tilat ja 1x viikossa asukas- huoneet. Lindström Oy lakanat ja pyyhkeet Hoiva-avustaja ja henkilöstö huolehtii asiakas pyykkihuollosta Ruokapalvelu: Delicatessen on samassa kiinteistössä ja valmistaa kum- mankin ryhmäkodin ruoat. Henkilöstö hakee ruokakärryt ennen ruokailuita (aamu, lounas ja päivällisen, päivällisen ruoka lämmitetään keittiössä) Iltapalan valmistaa ryhmäkodin hoitajat | | | |
| Hoitohenkilöstömitoitus (kopiot toteumasta) | | | |
| <p>Ostopalvelu ja laadunhallinta -yksikkö tarkasteli Kontulan Helykodin Annin kammarin ja Pentin tuvan henkilöstömitoitusta toteutuneiden työvuorojen 10.4.2023–21.5.2023 kautta. Toteutuneeseen henkilöstömitoitukseen ei laskettu palvelujohtajaa, eikä hoiva-avustajaa.</p> <p>THL:n laskentakaavan mukaan toteutunut henkilöstömitoitus oli Annin kammarissa 0,68 asukasmäärän ollessa 14. <i>Helsingin kaupungin puitesopimuksen mukaan henkilöstömitoituksen tulee olla vähintään 0,7, jotta toteutunut 0,5 henkilöstömitoitusvaade/vuorokausi täyttyy.</i></p> <p>Pentin tuvan henkilöstömitoitus oli 0,75 asukasmäärän ollessa 13. <i>Erittäin haastavasti käyttäytyvien asiakkaiden henkilöstömitoitus tulee olla 0,8, jotta toteutunut 0,6 henkilöstömitoitusvaade/vuorokausi täyttyy.</i></p> | | | |
| ryhmäkoti | vko 15–17 | vko 18–20 | ka. 6 viikkoa |
| Annin kammari 14 asukasta | 0,61 | 0,75 | ka. 0,68 |
| Pentin tupa 13 asukasta | 0,65 | 0,85 | ka. 0,75 |

| Työntekijämäärä ammattiryhmittäin tarkastuspäivänä | Määrä vuorossa | | | |
|--|--|--|--|--|
| | Aamu | Väli | Ilta | Yö |
| Ammattiryhmä | | | | |
| Sote-koulutettu henkilöstö | Annin kam- mari:2 Pentin tupa: 3 | Annin kam- mari:1 Pentin tupa: - | Annin kammari: 2 Pentin tupa:2 | Annin kam- mari: 1 Pentin tupa: 1 |
| Kuntoutushenkilöstö | | | | |
| Muu henkilöstö (esim. hoiva-avustajat, opiskelijat tms.) Lähihoitajaopiskelija | Annin kammari: 1 | | | |
| Tukipalveluhenkilöstö: Fysioterapeutti | Annin kammari: 1 | | | |
| Sijaiset (mitä kautta hankitaan, ovatko vakituisia, kuinka paljon tarvitaan) | | | | |
| Tilapäiseen työvoimatarpeeseen ja vuosiloman sijaisiksi käytetään alan opiskelijoita, vakiintuneita tuntityöntekijöitä sekä vuokratyövoimaa. Helykodeissa on omat tuntityöntekijät, joille tarjotaan työvuoroja WhatsApp ryhmässä. Uudet sijaiset perehdytetään toimintayksikön toimintaan. Tarvittaessa käytetään henkilöstövuokraus Medipoweria, josta on myös saatu tuttuja henkilöitä puotosvuoroihin. | | | | |
| Henkilöstötilanne (rekrytointi, avoimet tehtävät, vaihtuvuus) | | | | |
| Henkilöstötilanne on tällä hetkellä suhteellisen hyvä ja tilanne on vakiintunut. Henkilöstön vaihtuvuus on ollut suhteellisen vähäistä, henkilöstö on vakiintunutta. Helykotien rekrytointi on keskitetty yhdelle henkilölle, joka koordinoi rekrytointeja keskitetysti, palvelujohtajan kokemuksen mukaan tämä on helpottanut rekrytointeja. | | | | |
| Annin kammarissa on avoinna yksi lähihoitaja. Pentin tuvassa on aloittamassa kesällä lähihoitaja. Yksikköön voitaisiin ottaa myös kaksi oppisopimusopiskelijaa. Yksikössä on tällä hetkellä kaikki sairaanhoitajan tehtävät täytetty, yksi sairaanhoitaja on lopettamassa. | | | | |
| Haastatellut hoitajat kokivat, että yksikössä huolehditaan henkilöstön työssäjaksamisesta ja työnantaja joustaa tarvittaessa työvuorojärjestelyin työn ja vapaa-ajan yhteensovittamisessa. Annin kammarin henkilöstö toi haastatteluissa esille, että tilanne on nyt alkuvuotta rauhallisempi ja työt on mahdollista tehdä asiakaslähtöisesti. Annin kammarissa aloittaneen hoiva-avustajan työpanos nähtiin tärkeäksi osaksi ryhmäkodin toimintaa. Hoiva-avustaja avustaa välillisissä tehtävissä mm. asiakastiskien ja vaatehuollossa. | | | | |
| Pentin tuvan henkilöstö koki, että henkilöstövahvuus ryhmäkodissa on ollut ajoittain riittämättömän oloinen ja työt joudutaan tekemään ajoittain kiireellä, eikä tällöin asiakkaiden kanssa ehditä viettämään riittävästi aikaa. Pentin tuvassa työskentelevä hoiva-avustaja on lopettamassa työssään ja tämä vaikuttaa myös jatkossa ryhmäkodin henkilöstön arkeen, lisäten mm. välillisen työn määrää. | | | | |
| Kesäsijaistilanne on palvelujohtajan kokemuksen mukaan hyvä, kesärekrytoinnit on valmiina. | | | | |
| Palvelujohtaja lopettaa työssään 2.6.23, rekrytointi tehtävään on aloitettu. Uusi esihenkilö on toiminnanjohtajan mukaan aloittamassa heinäkuussa. | | | | |

| Perehdyttäminen | Toteutuu (Kyllä/ Ei) | Edellyttää toimenpiteitä |
|--|--|--|
| Kirjallinen perehdytys-suunnitelma tehty | Kyllä | |
| Perehdytys arvioidaan yhdessä perehdytettävän kanssa | Kyllä | |
| Muut huomiot: | Työntekijät perehdytetään perehdytysmateriaalin ja perehdyttäjän muistilistaa hyväksi käyttäen apuna yksikkökohtaisia perehdytysmateriaaleja ja perehdyttäjän muistilistaa. Perehdytykseen pyritään varaamaan 1–3 työvuorota, jonka jälkeen perehdytystä jatketaan ns. työn ohella työvuorojen aikana. | |
| Koulutus | Miten toteutuu? | |
| Kirjallinen koulutussuunnitelma ja sisältö (tulevat koulutukset) | Helykoteihin on tehty koulutusruonko vuodelle 2023. Kevään aikana henkilöstöä ohjataan käymään suunniteltuja Skhole-koulutuksia. | |
| Työntekijöiden osaamista arvioidaan vuosittain käydyissä tulos- ja kehityskeskusteluissa | Henkilöstön kanssa on pidetty vuosittain kehityskeskustelut, joissa on kartoitettu henkilöstön koulutustarpeet sekä halukkuudet. | |
| Henkilöstön toiveet koulutuksista huomioidaan | Henkilöstöllä on mahdollisuus tuoda esille koulutustoiveita ja tarpeita, ulkopuolisiin koulutuksiin on ollut mahdollisuus osallistua harkinnan mukaan. | |
| Koulutuksessa on huomioitu yksikön asiakasprofiilin mukainen erityisosaaminen | Koulutuksissa on pyritty huomiomaan asiakasprofiilin mukainen koulutus. | |
| Toteutuneet koulutukset edellisen vuoden aikana | Skhole-koulutuksiin on henkilöstö veloitettu osallistumaan. Hygieniahoitaja on käynyt koulutamassa hygieniakoulutuksista. Henkilöstö on osallistunut palo- ja pelastuskoulutuksiin. EA-koulutuksia ollaan järjestämässä syksyn 2023 aikana. | |
| Muut huomiot: | | |
| Henkilöstön kokouskäytännöt | Miten toteutuu? | |
| Yksikössä on sovitut työpaikkakokouskäytännöt | Yksikön ryhmäkodeissa ei ole sovittuja tiimikokouspäiviä, palveluesihenkilö pitää vähintään 1 krt/kk tiimikokouksen ryhmäkotikohtaisesti. Ryhmäkotien henkilöstölle on mahdollistettu asiakaskokoukset viikoittain. Kontulan Helykodeissa toiminnanjohtaja pitää talokokouksen noin vuosittain. | |
| Toimintaan liittyvä tiedon siirto (tiedottaminen ja tiedottamisen tavat) | Kokouksista koostetaan muistiot. | |
| Muut huomiot: | | |
| Yksikön vaara- ja haittatapahtumat* | Määrä | Miten toteutuu? |
| Ilmoitusten kokonaismäärä | 24 | Annin kammarissa tehty 3 ilmoitusta. Pentin tuvassa 21. |
| Asukkaisiin kohdistuneet | suurin osa n. 20 | |
| Lääkepoikkeamat | 15 | Annin kammarissa 2 ja Pentin tuvassa 13. |
| Käsittely (ilmoitusmenettely) | | Ilmoitukset käsitellään tiimissä säännöllisesti. Ilmoitusten käsittelyn tavoitteena on kehittää toimintaa. |
| Muut huomiot: | HaiPro järjestelmä otettu käyttöön 11–12/22. Yleisimmät vaara- ja haittatapahtumat liittyvät asiakkaan kaatumiseen tai luisumiseen sekä lääkehoitoon liittyviin asioihin. | |
| *ajankohdasta riippuen: tammikuu-kesäkuu tai heinäkuu-joulukuu ajalta. Kontulan Helykodista saatiin ilmoitukset 11/2022–5/2023 | | |

Sosiaalihuoltolain (1301/2014) 48 ja 49 §:n mukainen työntekijöiden ilmoitusvelvollisuus
 (Ilmoitusvelvollisuus on käyty läpi henkilöstön kanssa, ilmoitusten käsittely)

Yksikön henkilöstön kanssa on käyty läpi ilmoitusvelvollisuus sekä toimintamallit yksikössä. Palvelujohtaja kokee, että henkilöstöllä on ilmoitusvelvollisuus tiedossa, mutta kynns ilmoituksen tekoon on suuri.

2. Lääkäripalvelut
Yksikön lääkäripalvelujen tuottaja:

Terveystalo

Yksikön palaute lääkäripalveluista:

Lääkäri yhteistyö on ollut suhteellisen toimivaa. Lääkäri on perehtynyt asiakkaan tilanteeseen ja hoitanut asiakkaiden asiat hyvin. Lääkäri on ollut tavoitettavissa hyvin, yksikössä koetaan, että lääkäriillä on liian rajallinen aika työskennellä asiakkaiden parissa, etenkin uusien asiakkaiden kohdalla lääkäriillä ei ole ollut riittävästi aikaa perehtyä asiakkaan tilanteeseen. Yksikön sairaanhoitaja toivoisi, että uuden asiakkaan tulotarkastuksissa lääkäri tekisi käynnin asiakkaan luona, pelkkä pa-perikierto tuntuu tällöin riittämättömältä.

3. Lääkehoito- ja lääkehuolto

| Lääkehoitosuunnitelma | Toteutuu (Kyllä/ Ei/ Osittain) | Edellyttää toimenpiteitä/ Muut huomiot |
|---|---|---|
| Yksikkö- tai talokohtainen | Kyllä | |
| Enintään 12 kuukautta vanha | Kyllä | |
| Lääkärin allekirjoittama | Kyllä | 7.2.2023 |
| Hoitajien saatavilla lääkehoitotilassa | Kyllä | Lääkehoitosuunnitelma on Anninkammarin lääkehoituhuoneessa henkilöstön saatavilla. |
| Lääkehoitosuunnitelma kuvataan | Toteutuu (Kyllä/ Ei) | Edellyttää toimenpiteitä/ Muut huomiot |
| Lupaprosessi | Kyllä | |
| Ohjeistus lääkepoikkeamatilanteisiin ja riskeihin | Kyllä | |
| Lääkkeiden säilytys ja käsittely | Kyllä | |
| Voimassa olevat lääkeluvat | Lukumäärä | Edellyttää toimenpiteitä |
| Vakituiset hoitajat (Sh ja Lh) | 3 sh 11 lh | |
| Sijaiset | 2 | |
| Mahdolliset rajatut lääkeluvat (esim. hoiva-avustaja) | - | |
| Lupaprosessissa olevat | 1 | |
| | Toteutuu (Kyllä/ Ei/ Osittain) | Edellyttää toimenpiteitä |
| Koontilista lääkeluvallista nähtävillä, ajantasainen | Kyllä | Lääkeluvista on koostettu lääkehoitolupa koontilista, koontilistalla ei ole päivystä nähtävillä. Mutta lista on ajantasainen. |
| Lupa sisältää teoria- ja lääkelaskuosion sekä tarvittavat osaamisen näytöt. | Kyllä | |
| Muut huomiot: | Annin kammarilla ja Pentin tuvalla on lääkehoitosuunnitelma, joka löytyy Anninkammarin ryhmäkotien lääkehoituhuoneesta sekä Y-asemalta järjestelmästä ja joka päivitetään tarvittaessa ja vähintään kerran vuodessa. Lääkehoitokansiossa on kooste lääkehoitoluvallisista hoitajista. | |

| 4. Hoito ja yksikön toiminta | | | |
|---|---|---|--|
| Omavalvontasuunnitelma | Toteutuu (Kyllä/ Ei/ Osittain) | Edellyttää toimenpiteitä | |
| Yksikkö- tai talokohtainen | Kyllä | | |
| Enintään 12 kuukautta vanha | Kyllä | Päivätty 18.8.2022 | |
| Vastuuhenkilön allekirjoitus ja pvm | Kyllä | | |
| Asiakkaiden/ omaisten / läheisten saatavilla | Kyllä | Suunnitelma löytyy Helykodit ry:n internetsivustolta sekä ryhmäkotien ilmoitustauluilta. | |
| Henkilöstö osallistunut laadintaan | Kyllä | Omavalvontasuunnitelmaa ollaan päivittämässä ja sen päivitykseen on osallistutettu yksikön henkilöstöä, palvelujohtaja on luonut omavalvontasuunnitelma pohjan, jonka jokainen henkilöstön jäsen käy läpi ja henkilöstöllä on mahdollisuus kommentoida suunnitelmaa. OVS on käsitelty myös yhteisissä tiimikokouksissa. | |
| Hoitotyön suunnitelma | | | |
| Tarkastellut suunnitelmat | Todennettavissa (Kyllä/ Ei/ Osittain) | Edellyttää toimenpiteitä | Huomiot |
| Vastuuhoitaja nimetty | Kyllä | | Suunnitelmien tulosteista ei voida todentaa vastuuhoidtajaa. |
| Hoitotyön suunnitelma on arvioitu enintään 3kk sitten | Osittain | | 2/4 suunnitelmasta oli arvioitu edeltävän kolmen kuukauden aikana. 2 suunnitelmaa oli arvioitu ja päivitetty edellisen kerran vuoden 2022 aikana. |
| Asiakkaan omat toiveet ja tavoitteet hoidosta huomioitu | Kyllä | | Suunnitelmissa on nähtävillä asiakkaan omat toiveet ja mahdolliset tavoitteet hoidolle. Hoitotyön suunnitelman alussa oleva yleiskuvaus antaa hyvän ja kattavan kuvan asiakkaan nykytilasta ja suunnitelma tukee tätä kuvausta hienosti. |
| RAI- mittareita hyödynnetty | Ei | | Suunnitelmissa ei ole hyödynnetty asiakkaan RAI-arvioinneista nousseita mittariarvoja. |
| Ennakoiva hoitosuunnitelma laadittu (hoitolinjaukset) | Ei | | Suunnitelmissa ei ole nähtävillä ennakoivaa hoitosuunnitelmaa tai hoitolinjauksia. |
| Muut huomiot: | Hoitotyönsuunnitelmat on tehty asiakaslähtöisesti tarve-tavoite-keinot ja arviointi menetelmällä ja ne ovat hyvin kattavasti koottuja, asiakkaan hoitoa ja kuntoutusta ohjaavia. Suunnitelmissa on hyvin otettu huomioon asiakkaan erityistarpeet, omat toiveet sekä hoitotyön keinot. Ilahduttavaa oli nähdä, että suunnitelmissa oli tuotu esille asiakkaan tottumuksia, asioita, joista hän pitää ja mistä ei pidä sekä kuntoutustavoitteet. | | |
| Asiakaskirjaukset | Todennettavissa (Kyllä/ Ei/ Osittain) | Edellyttää toimenpiteitä | Huomiot |
| Kirjaaminen toteutuu jokaisessa vuorossa | Kyllä | | |

| | | | |
|--|--|---------------------------------|---|
| Sisältö on asiakkaan tilaa ja toimintaa kuvailevaa ja arvioivaa | Osittain | | Kirjaaminen painottuu hoitajan työn luettelointiin, yksittäisissä kirjauksissa on nähtävillä asiakkaan oma näkemys tai tahto. Asiakkaan yleisvoinnin kuvailu on myös kirjauksissa vähäistä. |
| Kirjaukset vastaavat hoitosuunnitelman tavoitteita ja keinoja | Osittain | | Kirjaukset on pääsääntöisesti tehty hoitosuunnitelman pohjalta, mutta niissä painottuu lääkehoito ja hygieniahoidon liittyvät tekijät. |
| Asiakkaan mielentila ja oma näkemys hoidosta on kirjattu | Osittain | | Asiakkaan mielialaa ja omaa näkemystä tulee kirjauksissa näkyviin heikosti. |
| Arjen virikkeistä mm. ulkoiluista ja vierailuista on kirjattu | Ei | | Tarkastelluiden asiakkaiden viikon päivittäisissä kirjauksissa ei ole yhtään mainintaa arjen yhteisistä toiminnoista tai ulkoilusta |
| Muut huomiot: | | | |
| Rajoittamistoimenpiteet | Toteutuu (Kyllä/ Ei/ Osittain) | Edellyttää toimenpiteitä | |
| Ohjeistus laadittu | Kyllä | | |
| Asiakkaan ja omaisen kanssa keskusteltu | Kyllä | | |
| Lääkärin kirjallinen lupa | Kyllä | | |
| Kirjattu hoitosuunnitelmaan | Kyllä | | Rajoitustoimet kirjataan asiakastietojärjestelmään huomiokenttään. |
| Arviointi ja seuranta | Kyllä | | |
| Muut huomiot: | Ryhmäkodeissa on kirjalliset ohjeet rajoitteiden käyttämisestä ja käytössä olevat rajoitteet kirjataan asiakastietoihin alkamis- ja päättymisajankohtineen. Henkilöstö on tietoinen ohjeistuksesta. Rajoitteiden käyttö on aina tapauskohtainen ja yksilökohtainen, joista lopullisen päätöksen tekee aina lääkäri. Rajoitteiden käyttöä arvioidaan säännöllisesti hoitotoimenpiteiden ohessa ja arvioidaan myös yhteisesti työryhmän palaverissa. | | |
| Yksikössä on kirjallinen tapahtumakalenteri ja –suunnitelma (päivä-, viikko- ja vuosisuunnitelma)? | | | |
| Yksikön ilmoitustaululla on viikko tapahtumakalenteri. Asiakkaiden kanssa on ulkoilu säännöllisesti, yksikön terassi sekä sisäpiha on ollut aktiivisesti käytössä kesäaikana. Hoitajat järjestävät asiakkaille aktiviteetteja. | | | |
| Asukkaiden merkityksellisen arjen, elämän ja osallisuuden tukeminen (asukaskokoukset, ulkoilu, osallistuminen arjen toimintaan, mielekäs ja mieleinen tekeminen) | | | |
| Asiakkaiden hoitotyötä toteutetaan kuntouttavan työotteen mukaisesti, yksikössä ei ole vuodepotilaita. Kaikki asiakkaat avustetaan voinnin mukaan ylös vuoteesta. | | | |
| Saattohoito | Todennettavissa (Kyllä/ Ei/ Osittain) | Edellyttää toimenpiteitä | Huomiot |
| Saattohoitokoulutusta järjestetty | Ei | | Saattohoitokoulutusta on tulossa syksyllä 2023, Skhole- koulutuksen kautta. |
| Yksikössä on kirjallinen ohje saattohoidon toteuttamisesta ja henkilöstö on siihen perehtynyt | Kyllä | | Yksikössä on henkilöstön käytössä saattohoitokansio. |

| | | | |
|---|-------|--|--|
| Yksikössä on kirjallinen ohje vainajan laittamisesta | Kyllä | | Vainajan laittoon on yksikön kirjallinen laitto ohjeistus. |
| Asiakkaan tahto ja oma näkemys hoidosta on kirjattu | | | Asiakkaiden sekä omaisten kanssa käydään keskustelua omasta tahdosta sekä hoitoon liittyvistä asioista. Asiakkaan saapessa omaiset täyttävät asiakkaan kanssa elämänkaari lomakkeen. |
| Sovitut käytänteet asukkaan kuoleman jälkeisistä toimintatavoista | Kyllä | | |

Miten asiakas- ja omaispalautteet käydään läpi ja miten toimintaa kehitetään niiden pohjalta?

Asukaspalautejärjestelmän parantamiseksi ryhmäkodeilla tehdään keskimäärin 1 x vuodessa tapahtuva omais- ja/tai asukaskysely, keväällä 2023 yksikkö on osallistunut THL:n asiakaspalvelu kyselyyn. Asiakaspalautetta on asiakkaiden sekä omaisten mahdollisuus antaa yksikön palautelaatikon sekä internetsivujen palauteosion kautta. Asiakaspalautteet tulee usein keskusteluissa ja hoitotoimenpiteiden yhteydessä. Palautteet on pääsääntöisesti ollut positiivista.

5. Yhteenveto ja erityiset huomiot

| Yleisimpiä ja tilojen hygienia | Todennettavissa (Kyllä/ Ei) | Edellyttää toimenpiteitä | Huomiot |
|--|-----------------------------|--------------------------|---------|
| Yhteisten tilojen viihtyisyys, kodinomaisuus ja siisteys | Kyllä | | |
| Tilojen turvallisuus | Kyllä | | |

Muut huomiot: -

Yhteenveto

Ryhmäkodit Annin kammari ja Pentin tupa sijaitsevat Kontulassa, hyvien kulkuyhteyksien äärellä. Ryhmäkoti Annin kammarin paikat on suunnattu muistisairaille vanhuksille ja Pentin tuvan paikat haasteellisesti käyttäytyville vanhuksille.

Ryhmäkotien huoneet ovat yhden-kahden hengen huoneita, kooltaan 21–35,5 m² sisältäen huoneen wc/suihkutiloineen. Asiakkaiden käytössä on yhteistiloja, jotka sisältävät ruokailu/oleskelutilan, kodinhoitotiloja sekä saunan. Kontulan Helykodin jumppasali, askartelutila ja ruokasali ovat asiakkaiden käytössä. Annin kammarilla on aidattu suojaisa sisäpiha asiakkaiden ulkoilua ja oleskelua varten, Pentin tuvasta on hissiyhteys Helykodin sisäpihalle ja läheiseen asukaspuistoon. Pentin tuvan ja Annin kammarin asiakkailla on käytössä suuret lasitetut parvekkeet.

Valvontakäynti toteutettiin asiakkaiden lounasaikaan, ryhmäkoti Annin kammarin asiakkaat olivat kokoontuneet päiväsalin lounaalle. Tunnelma oli rauhallinen ja vuorovaikutus henkilöstön ja asiakkaiden välillä oli luontevaa ja mutkatonta. Asiakkaat olivat siististi pukeutuneita ja tyytyväisen oloisia. Valvontakäynnin päätteeksi tutustuttiin myös ryhmäkoti Pentin tuvan arkeen ja lääkehoitotiloihin. Pentin tuvassa asiakkaat viettivät aikaa yhteisessä päiväsalissa tv:tä katsellen ja lehtiä lukien, tunnelma oli rauhallinen. Asiakkaiden päiväkahvien tarjoilu tapahtui rauhallisesti ja henkilöstö oli asiakkaiden saavutettavissa.

Yksikön haasteellinen henkilöstötilanne on parantunut, vaikka yksikössä on yksittäisiä avoimia tehtäviä. Haastatellut hoitajat kokivat, että tilanne on parantunut. Päivittäistä henkilöstövahvuutta on pyritty lisäämään, esimerkiksi ryhmäkoti Annin kammarissa on lisätty välivuoro työvuorolistoille. Henkilöstö koki tämän hyvänä uudistuksena ja he toivat esille, että tämä helpottaa lounasaikana tulevaa kiirettä huomattavasti.

Jatkotoimenpiteet:

1. Asiakaslähtöiseen hoitotyön suunnitteluun, RAI-arviointitulosten hyödyntämiseen ja päivittäiskirjauksiin tulee kiinnittää edelleen huomiota.
2. Turvallisen lääkehoidon käytäntöjen varmistaminen (ks. raportin sivu 6).